

Fundusze Europejskie

REGULAMIN WYBORU PROJEKTU

dla Gminy Kielce

Institucji Pośredniczącej w ramach instrumentu Zintegrowane Inwestycje Terytorialne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego 2014-2020 w zakresie zamykania RPOWŚ 2014-2020 w ramach Priorytetu 11 Pomoc Techniczna EFRR programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027

Tryb niekonkurencyjny

nabór FESW.11.01-IZ.00-003/24



Regulamin wyboru projektu nr FESW.11.01-IZ.00-003/24

dla Gminy Kielce

**Instytucji Pośredniczącej w ramach instrumentu Zintegrowane Inwestycje Terytorialne
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego 2014-2020 w
zakresie zamykania RPOWŚ 2014-2020 w ramach Priorytetu 11 Pomoc Techniczna EFRR
programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027**

Termin naboru: od 10.10.2024 r. do 15.10.2024 r.

Departament Rozwoju Regionalnego

Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego

wrzesień 2024 r.

Spis treści

I. Podstawa prawna	4
II. Wykaz skrótów i pojęć	5
III. Podstawowe informacje o naborze i postępowaniu	8
IV. Zmiany Regulaminu.....	9
V. Kwota przeznaczona na dofinansowanie projektów	9
VI. Sposób składania wniosków o dofinansowanie.....	12
VII. Anulowanie złożonego Wniosku	13
VIII.Sposób komunikacji pomiędzy Wnioskodawcą a IZ.....	13
IX. Wskaźniki projektu	13
X. Sposób oceny i wyboru projektów do dofinansowania	14
XI. Warunki podjęcia decyzji o dofinansowaniu	15
XII. Procedura odwoławcza	16
XIII.Unieważnienie postępowania	16
XIV.Załączniki do Regulaminu.....	17

I. Podstawa prawna

- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (Dz. Urz. UE L 231/159 z 30.06.2021 r.), zwane dalej Rozporządzeniem ogólnym;
- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1058 z dnia 24 czerwca 2021 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Funduszu Spójności (Dz. Urz. UE L 231/60 z 30.06.2021 r.);
- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231/21 z 30.06.2021 r.);
- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119/1 z 04.05.2016 r., z późn. zm.);
- Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2022 r., poz. 1079), dalej Ustawą wdrożeniową;
- Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1634, z późn. zm.);
- Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r., poz. 120 z późn. zm.);

- Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.);
- Program regionalny Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027, zatwierdzony decyzją wykonawczą KE C(2022) 8862 z dnia 7 grudnia 2022 r., dalej: Program lub FEŚ;
- Umowa partnerstwa na lata 2021-2027, zatwierdzona decyzją wykonawczą KE C(2022) 4640 z dnia 30 czerwca 2022 r.;
- Szczegółowy Opis Priorytetów programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027, dalej SZOP FEŚ;
- Wytyczne dotyczące wykorzystania środków pomocy technicznej na lata 2021-2027;
- Wytyczne dotyczące informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027;
- Wytyczne dotyczące wyboru projektów na lata 2021-2027;
- Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027;
- Wytyczne dotyczące monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027;
- Wytyczne dotyczące realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027;
- Wytyczne dotyczące warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2021-2027.

II. Wykaz skrótów i pojęć

Beneficjent/ Gmina Kielce IP ZIT RPOWŚ 2014-2020	Gmina Kielce Instytucja Pośrednicząca w ramach instrumentu Zintegrowane Inwestycje Terytorialne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego 2014-2020 w zakresie zamykania RPOWŚ 2014-2020
CST2021	Centralny System Teleinformatyczny 2021, tj. system teleinformatyczny, o którym mowa w art. 2 pkt 29 Ustawy wdrożeniowej, w którym rejestruje się i przechowuje w formie

	elektronicznej dane, zgodnie z art. 72 ust. 1 lit. e Rozporządzenia ogólnego, którego budowę, rozwój i utrzymanie zapewnia minister odpowiedzialny za rozwój regionalny;
Instytucja Zarządzająca/ IZ	Instytucja zarządzająca, o której mowa w art. 2 pkt 12 ustawy wdrożeniowej, na podstawie art. 71 Rozporządzenia ogólnego – Instytucja Zarządzająca programem Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027, tj. Zarząd Województwa Świętokrzyskiego, którego obsługę w zakresie realizacji Programu zapewnia Departament Rozwoju Regionalnego, Departament Wdrażania Europejskiego Funduszu Społecznego, Departament Wdrażania Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Świętokrzyskiego
Instytucja Pośrednicząca /IP ZIT RPOWŚ 2014-2020	Instytucja pośrednicząca, o której mowa w art. 2 pkt 10 ustawy wdrożeniowej, na podstawie art. 71 Rozporządzenia ogólnego - Instytucja Pośrednicząca w ramach instrumentu Zintegrowane Inwestycje Terytorialne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego 2014-2020 w zakresie zamykania RPOWŚ 2014-2020
Program, FEŚ	program regionalny Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027
Priorytet XI	Priorytet FEŚ.11. Pomoc techniczna EFRR
Działanie 11.01	Działanie FEŚ.11.01 Pomoc techniczna EFRR
EFRR	Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego
KOP	Komisja Oceny Projektów
ION	Instytucja Organizująca Nabór
kwalifikowany podpis elektroniczny	podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt. 12 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE

	(Dz.U.UE.L.2014.257.73 z dnia 2014.08.28), który jest unikalnie przyporządkowany podpisującemu, umożliwia ustalenie tożsamości podpisującego, jest składany przy użyciu danych służących do składania podpisu elektronicznego, których podpisujący może, z dużą dozą pewności, użyć pod wyłączną swoją kontrolą, jest powiązany z danymi podpisanymi w taki sposób, że każda późniejsza zmiana danych jest rozpoznawalna, składany za pomocą kwalifikowanego urządzenia do składania podpisu elektronicznego, opierający się na kwalifikowanym certyfikacie podpisu elektronicznego
nabór	okres, w którym wnioskodawcy mogą składać wnioski o dofinansowanie
postępowanie	postępowanie w zakresie wyboru projektów, obejmujące nabór i ocenę wniosków o dofinansowanie oraz rozstrzygnięcie w zakresie przyznania dofinansowania
projekt	przedsięwzięcie, o którym mowa w art. 2 pkt 22 Ustawy wdrożeniowej – przedsięwzięcie zmierzające do osiągnięcia założonego celu określonego wskaźnikami, z określonym początkiem i końcem realizacji, zgłoszone do objęcia albo objęte finansowaniem UE jednego z funduszy strukturalnych, Funduszu Spójności albo Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji w ramach programu – projekt objęty wnioskiem o dofinansowanie, złożonym w ramach naboru
Regulamin	Niniejszy Regulamin wyboru projektów do dofinansowania w sposób niekonkurencyjny w ramach: Priorytetu PR FEŚ 11 Pomoc techniczna EFRR, Działanie FEŚ.11.01 Pomoc techniczna EFRR – nabór nr FESW.11.01-IZ.00-003/24
Wniosek	wniosek o dofinansowanie projektu (formularz wniosku wraz z załącznikami), w którym zawarte są informacje na temat wnioskodawcy oraz opis projektu, na podstawie których dokonuje

	się oceny spełnienia przez ten projekt kryteriów wyboru projektów, złożony przez wnioskodawcę w wersji elektronicznej za pośrednictwem WOD2021
Wnioskodawca	podmiot, który złożył wniosek o dofinansowanie projektu
WOD2021	aplikacja Wnioski o dofinansowanie w CST2021, za pośrednictwem której Wnioskodawca składa Wniosek
dzień/dni	dzień kalendarzowy/dni kalendarzowe
dni robocze	dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy

III. Podstawowe informacje o naborze i postępowaniu

1. Niniejszy Regulamin dotyczy naboru nr FESW.11.01-IZ.00-003/24 w ramach Działania 11.01.
2. Wybór projektu w ramach naboru wskazanego w pkt.1. niniejszego rozdziału, dokonywany jest w sposób niekonkurencyjny.
3. Podmiotem uprawnionym do aplikowania w ramach naboru nr FESW.11.01-IZ.00-003/24 w ramach Działania 11.01 jest Gmina Kielce Instytucja Pośrednicząca w ramach instrumentu Zintegrowane Inwestycje Terytorialne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego 2014-2020 w zakresie zamykania RPOWŚ 2014-2020.
4. Nabór ma charakter zamknięty, co oznacza, że jest ograniczony datą rozpoczęcia i zakończenia i tylko w tym terminie możliwe jest składanie wniosków.
5. Postępowanie przeprowadzane jest jawnie, z zapewnieniem dostępu do informacji o danym postępowaniu i informacji o podjętych w ramach danego postępowania rozstrzygnięciach.
6. Dokumenty i informacje przedstawiane przez Wnioskodawcę nie podlegają udostępnieniu w trybie przepisów Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej oraz Ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na

środowisko.

7. Dokumenty i informacje wytworzone lub przygotowane przez IZ w związku z oceną projektu nie podlegają do czasu zakończenia postępowania udostępnieniu w trybie przepisów Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej oraz Ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.
8. Celem naboru nr FESW.11.01-IZ.00-003/24 i związanego z nim postępowania jest wybór do dofinansowania w ramach Działania 11.01 projektu dotyczącego Pomocy Technicznej IP.
9. Zakres interwencji i kategorie kosztów, przewidzianych w naborze:
 - 180 Przygotowanie, wdrażanie, monitorowanie i kontrola
 - 182 Wzmocnienie potencjału instytucji państwa członkowskiego, beneficjentów i odpowiednich partnerów

IV. Zmiany Regulaminu

Regulamin może ulegać zmianom do czasu zakończenia postępowania, w zakresie zgodnym z zapisami art. 51 Ustawy wdrożeniowej.

V. Kwota przeznaczona na dofinansowanie projektów

1. Kwota środków przeznaczona na dofinansowanie projektów w ramach poszczególnych działań przedstawiona została poniżej:

Działanie	Wnioskodawca	Kwota środków przeznaczona na dofinansowanie projektów (PLN)
FEŚ.11.01 Pomoc techniczna EFRR	Gmina Kielce Instytucja Pośrednicząca w ramach instrumentu Zintegrowane Inwestycje Terytorialne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego 2014-2020 w zakresie	400 000,00 PLN

	zamykania RPOWŚ 2014-2020.	
--	----------------------------	--

2. Wybór projektu do dofinansowania odbywa się w granicach dostępnych środków.
3. Poziom dofinansowania projektu wynosi 85% wydatków kwalifikowalnych.
4. Wymagany wkład własny Wnioskodawcy wynosi 15% wydatków kwalifikowalnych.
5. Maksymalna dopuszczalna kwota dofinansowania projektu jest tożsama z kwotą wskazaną w kol. „Kwota środków przeznaczona na dofinansowanie projektów (PLN)” w tabeli w pkt.1.
6. Zasady dotyczące kwalifikowalności wydatków finansowanych ze środków pomocy technicznej w okresie programowania 2021-2027 zostały określone w szczególności w *Wytycznych dotyczących wykorzystania środków pomocy technicznej na lata 2021-2027* oraz *Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027*.
7. Wydatkowanie środków pomocy technicznej powinno odbywać się zgodnie z zachowaniem zasad: legalności, rzetelności, gospodarności i celowości a ponadto z zachowaniem wysokiej jakości realizowanych działań, użyteczności, efektywności oraz przejrzystości działania.
8. Rozliczanie projektu, refundacja poniesionych przez Beneficjenta kosztów, będzie odbywało się na podstawie wniosków o płatność składanych przez beneficjenta za pośrednictwem CST2021 za pomocą uproszczonych metod rozliczania wydatków.
9. Za koszty kwalifikowalne uznaje się wydatki na:
 - a) koszty bezpośrednie projektu, w tym:
 - zatrudnienia personelu merytorycznego projektu,
 - udział w konferencjach i spotkaniach pracowników Biura KOF
 - organizacja spotkań podsumowujących działania IP ZIT RPOWŚ 2014-2020, w tym organizacja Komitetów Sterujących;
 - b) koszty pośrednie projektu, w tym:
 - koszty obsługi księgowej (wynagrodzenia osób księgujących wydatki w projekcie),
 - koszty koordynatora projektu oraz innego personelu zaangażowanego w

zarządzanie, rozliczanie, monitorowanie projektu lub prowadzenie innych działań administracyjnych w projekcie, w szczególności koszty wynagrodzenia tych osób, ich delegacji służbowych i szkoleń,

- koszty zarządu (wynagrodzenia osób uprawnionych do reprezentowania jednostki, których zakresy czynności nie są przypisane wyłącznie do projektu, art. kierownika jednostki),
- koszty personelu obsługowego (obsługa kadrowa, finansowa, administracyjna, sekretariat, kancelaria, obsługa prawna, w tym dotycząca zamówień) na potrzeby funkcjonowania jednostki,
- odpisy amortyzacyjne, koszty najmu lub zakupu aktywów (środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych) używanych na potrzeby osób, o których mowa powyżej,
- koszty usług pocztowych, telefonicznych, internetowych, kurierskich,
- koszty utrzymania powierzchni biurowych (czynsz, najem, opłaty administracyjne),
- wydatki związane z otwarciem lub prowadzeniem wyodrębnionego na rzecz projektu subkonta na rachunku płatniczym lub odrębnego rachunku płatniczego,
- koszty usług powielania dokumentów,
- koszty materiałów biurowych i artykułów piśmienniczych,
- opłaty pobierane od dokonywania transakcji płatniczych (krajowych lub zagranicznych),
- opłaty za energię elektryczną, ciepłą, gazową i wodę, opłaty przesyłowe,
- opłaty za odprowadzanie ścieków, opłaty za wywóz odpadów komunalnych.

UWAGA!

- 1. Zgodnie z art. 53 ust. 2 Rozporządzenia ogólnego, projekt finansowany ze środków EFRR, którego łączny koszt wyrażony w PLN nie przekracza równowartości 200 tys. EUR¹ w dniu zawarcia umowy o dofinansowanie, rozliczany jest obligatoryjnie za pomocą uproszczonych metod rozliczania wydatków.**

¹ Do przeliczenia łącznego kosztu projektu stosuje się miesięczny obrachunkowy kurs wymiany walut stosowany przez KE, aktualny na dzień ogłoszenia naboru

- 2. Koszty pośrednie będą wypłacane Beneficjentowi w formie refundacji, w wysokości 15% poniesionych, udokumentowanych i zatwierdzonych w ramach Projektu kwalifikowalnych kosztów bezpośrednich personelu.**
- 3. Niedopuszczalna jest sytuacja, w której koszty pośrednie zostaną rozliczone w ramach kosztów bezpośrednich.**

10. Środki finansowe będą przekazywane beneficjentowi w formie refundacji.

VI. Sposób składania wniosków o dofinansowanie

1. Wniosek o dofinansowanie składa się wraz z załącznikami wyłącznie w formie elektronicznej.
2. Wniosek o dofinansowanie oraz załączniki składa się wyłącznie za pośrednictwem WOD2021, dostępnym na stronie <https://wod.cst2021.gov.pl>.
3. Formularz wniosku o dofinansowanie zostanie udostępniony do wypełnienia w WOD2021 w dniu rozpoczęcia naboru.
4. Wnioskodawca może złożyć dodatkowe załączniki do Wniosku, jeśli uzna to za istotne.
5. Wszystkie załączniki składane do Wniosku muszą być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji mającymi zastosowanie do danego Wnioskodawcy, wynikającymi w szczególności z przepisów prawa, statutów oraz innych źródeł, w tym udzielonych prokur i pełnomocnictw.
6. Wniosek należy wypełnić zgodnie z *Instrukcją CST2021* dostępną na stronie: stronie <https://instrukcje.cst2021.gov.pl/>
7. Wniosek i/lub załączniki złożone w innej formie niż w WOD2021 nie są poddawane ocenie.
8. Wniosek należy złożyć w WOD2021 w terminie od 10.10.2024 r. do 15.10.2024 r.
9. Termin naboru, o którym mowa w pkt. 9 może zostać wydłużony gdy:
 - a) wystąpi awaria WOD2021/CST2021,
 - b) zmianie ulegną przepisy prawa, mające wpływ na regulacje zawarte

- w Regulaminie, ale nie skutkujące koniecznością anulowania naboru,
- c) zmianie ulegną kryteria wyboru projektów, z zastrzeżeniem, że w ramach naboru nie złożono żadnego wniosku.
10. W przypadku zmiany terminu naboru zmianie ulega Regulamin, zgodnie z rozdziałem IV niniejszego Regulaminu.

VII. Anulowanie złożonego Wniosku

1. Wnioskodawca w aplikacji WOD2021, na każdym etapie po złożeniu Wniosku do czasu podpisania umowy o dofinansowaniu ma możliwość anulowania złożonego Wniosku, bez podania przyczyny.
2. Anulowanie wniosku na etapie naboru jest równoznaczne z wycofaniem danego Wniosku z naboru. W takim przypadku do czasu zakończenia naboru Wnioskodawca może ponownie złożyć wniosek.
3. Anulowanie wniosku na etapie oceny jest równoznaczne z wycofaniem Wniosku z oceny i Wnioskodawca nie będzie miał możliwości złożenia Wniosku ponownie lub przywrócenia go do oceny.
4. Anulowanie Wniosku po zakończeniu oceny, jednak przed podjęciem decyzji o dofinansowaniu jest równoznaczne z rezygnacją z ubiegania się o dofinansowanie.

VIII. Sposób komunikacji pomiędzy Wnioskodawcą a IZ

1. Komunikacja pomiędzy Instytucją Ogłaszającą Nabór a Wnioskodawcą odbywa się za pośrednictwem aplikacji WOD2021, w systemie informatycznym CST2021.

IX. Wskaźniki projektu

1. W ramach naboru FESW.11.01-IZ.00-003/24 Wnioskodawca zobowiązany jest do wyboru wskaźników produktu wskazanych w SZOP FEŚ dla Działania 11.01.
2. Dopuszcza się dodawanie przez Wnioskodawcę wskaźników własnych w projekcie.
3. Jeśli złożony wniosek o dofinansowanie obejmować będzie co najmniej 1 rok, Wnioskodawca zobowiązany jest do wykazania we wniosku o dofinansowanie pomocniczo wskaźników produktu „Średnioroczna liczba etatów

finansowanych z pomocy technicznej” w odniesieniu do każdego roku, w którym zakładana jest realizacja projektu.

X. Sposób oceny i wyboru projektów do dofinansowania

1. Ocenie podlega wyłącznie wniosek złożony w WOD2021 wraz z załącznikami.
2. Oceny spełnienia kryteriów wyboru projektów dokonuje Komisja Oceny Projektów (KOP), składająca się z pracowników ION posiadających odpowiednie doświadczenie.
3. Ocena projektu przeprowadzana jest w oparciu o zatwierdzone przez Komitet Monitorujący FEŚ 2021-2027 kryteria wyboru projektów, które stanowią załącznik nr 2 do Regulaminu – dla projektów w ramach Pomocy Technicznej EFRR.
4. Wybrany do dofinansowania może zostać wyłącznie projekt spełniający wszystkie kryteria wyboru projektów.
5. Ocena wniosku o dofinansowanie przebiegać będzie jednoetapowo.
6. W ramach oceny, na wezwanie IZ, Wnioskodawca może uzupełnić lub poprawić wniosek o dofinansowanie projektu w zakresie określonym w wezwaniu.
7. Jeżeli Wnioskodawca, nie uzupełni lub nie poprawi wniosku w wyznaczonym terminie, IZ ponownie wzywa Wnioskodawcę do uzupełnienia lub poprawienia wniosku i wyznacza nowy termin.
8. Jeżeli Wnioskodawca uzupełni i/lub poprawi Wniosek niezgodnie z zakresem określonym w wezwaniu, IZ ocenia projekt na podstawie wersji wniosku uwzględniającej dokonane uzupełnienia i/lub poprawę, pomimo że są niezgodne z zakresem wezwania.
9. Wynik oceny odnotowywany jest w Listach sprawdzających do oceny wniosków o dofinansowanie i rejestrowany w WOD2021.
10. Wynik oceny jest zatwierdzany Uchwałą przez Zarząd Województwa Świętokrzyskiego.
11. W przypadku wyboru projektu do dofinansowania w trybie niekonkurencyjnym, do Wnioskodawcy wysyłana jest informacja o zakończeniu oceny wniosku

i wyborze projektu. Informacja przekazywana jest poprzez aplikację WOD2021.

12. W przypadku negatywnej oceny IZ informuje pisemnie Wnioskodawcę o negatywnym wyniku oceny wraz z podaniem uzasadnienia. Informacja przekazywana jest Wnioskodawcy niezwłocznie po zatwierdzeniu wyników oceny przez Zarząd Województwa Świętokrzyskiego.

XI. Warunki podpisania umowy o dofinansowaniu

1. Wnioskodawca, przed podpisaniem umowy o dofinansowaniu, zobligowany jest, na wezwanie IZ, do przedłożenia wszystkich wymaganych dokumentów niezbędnych do podpisania umowy o dofinansowaniu, tj.:
 - a) dokumentu (ewentualnie kopii dokumentu) potwierdzającego otwarcie rachunku bankowego na potrzeby obsługi projektu,
 - b) Wniosku o dodanie osoby uprawnionej zarządzającej projektem po stronie Beneficjenta (zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik 5 do *Wytycznych dotyczących warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2021-2027*).
2. Wnioskodawca dostarcza dokumenty niezbędne do zawarcia umowy o dofinansowaniu projektu w terminie 5 dni roboczych od dnia doręczenia wezwania, o którym mowa w pkt.1.
3. W przypadku niedostarczenia kompletnych co do formy i treści dokumentów w terminie, o którym mowa w pkt. 2., IZ kieruje do Wnioskodawcy wezwanie w sprawie złożenia, poprawy i/lub uzupełnienia dokumentów, ze wskazaniem ostatecznego terminu na dokonanie czynności.
4. Niezłożenie przez Wnioskodawcę kompletnych co do formy i treści dokumentów wymaganych do umowy o dofinansowaniu projektu w terminie, o którym mowa w pkt. 3., skutkuje odmową zawarcia umowy o dofinansowaniu projektu na podstawie art. 61 ust. 7 pkt 1 Ustawy wdrożeniowej.
5. Zawarcie umowy o dofinansowanie projektu przez strony nastąpi w terminie nie dłuższym niż 30 dni roboczych, licząc od dnia następnego po dniu wysłania do Wnioskodawcy wezwania, o którym mowa w pkt.1.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, podpisanie umowy o

dofinansowaniu projektu może nastąpić w terminie późniejszym niż wskazany w pkt. 5.

7. Umowa o dofinansowaniu sporządzana jest w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach w wersji papierowej/elektronicznej po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

XII. Procedura odwoławcza

W ramach postępowania nie ma zastosowania procedura odwoławcza, o której mowa w Rozdziale 16 Ustawy wdrożeniowej.

XIII. Unieważnienie postępowania

1. Postępowanie może zostać unieważnione, w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 58 ust. 1 Ustawy wdrożeniowej, tj.:
 - a) w terminie naboru nie złożono wniosku,
 - b) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wybór projektu do dofinansowania nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - c) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą prawną.
2. Unieważnienie postępowania może nastąpić w jego trakcie, gdy zaistnieje co najmniej jedna z przesłanek wskazanych w pkt.1.
3. Unieważnienie postępowania może nastąpić po jego zakończeniu w wyniku zaistnienia przesłanek wskazanym w pkt.1 lit. b lub c.
4. Postępowanie może zostać unieważnione po zakończeniu naboru, gdy wniosek złożony w ramach naboru zostanie anulowany przez Wnioskodawcę, zgodnie z procedurą określoną w Rozdziale VII niniejszego Regulaminu.
5. Postępowanie nie może zostać unieważnione, jeżeli została zawarta umowa o dofinansowaniu projektu w ramach postępowania.
6. W przypadku unieważnienia postępowania, o którym mowa w niniejszym Rozdziale, zastosowanie mają zapisy Rozdziału 10 Wytucznych dotyczących wyboru projektów na lata 2021-2027.

XIV. Załączniki do Regulaminu

- 1) Załącznik nr 1 - Kryteria wyboru projektów w ramach programu Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027, Priorytet 11 – Pomoc Techniczna EFRR oraz Priorytetu 12 – Pomoc Techniczna EFS+.
- 2) Załącznik nr 2 – Wzór umowy o dofinansowanie.